



423040, г.Нурлат, ул.Советская,117

Советская урамы, 117 нче йорт, Нурлат шәһәре, 423040

Телефон: (84345) 31925, 20702 факс 20673 E-mail: Imc.nur@tatar.ru сайт: <https://edu.tatar.ru/nurlat/imc>**ПРИКАЗ****28.04.2022****БОЕРЫК****№ 475**

«Об утверждении плана мероприятий для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций»

С целью обеспечения реализации национального проекта «Образование» на территории Нурлатского муниципального района в соответствии: с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. №3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 23.07.2021 № под-974/21 «О региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Республики Татарстан» и в целях повышения профессионального роста и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров, методического сопровождения профессионального развития педагогических и управленческих кадров Нурлатского муниципального района,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий «Дорожная карта» по сопровождению профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров по Нурлатскому муниципальному району.
2. Направить «дорожную карту» руководителям образовательных организаций Нурлатского муниципального района.
3. Заместителям директоров при выстраивании работы по повышению качества образования обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий «дорожной карты», утвержденным настоящим приказом.
4. Контроль и руководство возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической работе Н.Н. Хамидуллину.

Начальника МКУ «Управление образования»

А.Н. Рахматуллина

Утверждена
приказом начальника МКУ
«Управление образования»
А.Н. Рахматуллина
Апрель 2022
от « 28 » апреля 2022 года

План мероприятий
«дорожная карта» по реализации муниципальной системы профессионального развития
педагогических и управленческих кадров по Нурлатскому муниципальному району
на период с 15.09.2021 по 31 декабря 2024 года

| № п/п | Основные направления (мероприятия) | Сроки проведения | Место проведения | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|---|---|--------------------------------|---------------------------------|--|--|
| I. Функции МКУ «Управление образованием» во взаимодействии с МО и НРТ: | | | | | |
| 1 | Координация методической работы и формирования методической инфраструктуры муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров. | Ежегодно (Сентябрь-декабрь) | МКУ «Управление образования» | Методисты по учебным дисциплинам, администрация школ | Разработки планов «Дорожная карта» по реализации ИОМ |
| 2 | Методическая помощь в подготовке планов «Дорожная карта» по реализации мероприятий, согласно ИОМ | До декабря 2021 г. | МКУ | Еремеева Г.В., рук. ОУ | Индивидуальные консультации |
| 3 | Обеспечение фасилитации переноса приобретенных в ходе освоения ИОМ компетенций в реальную педагогическую практику в том числе в ходе | В течении года | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В., педагоги | Реестра школ |

| | | | | | | |
|---|---|-------------------|--|---|---|--|
| | <p>реализации проекта “Наставничество” Стажировки- Мастер-классы- Обмен опытом работы Посещения учебных занятий педагогических работников Тьюторское сопровождение педагогических работников на базе базовых школ</p> | | | | | |
| 4 | <p>Организация по прохождению обучения по тьюторскому сопровождению педагогических работников</p> | По графику ИРО РТ | | Еремеева Г.В., | Количество педагогов, прошедших данные курсы | |
| 5 | <p>Проведение и оказание методической помощи педагогическим работникам в рамках Всероссийских, региональных муниципальных этапов профессиональных конкурсов: “Учитель года” “Воспитатель года” “Классный руководитель” Учитель здоровья” “Сердце отдаю детям” “Лучший педагог-психолог”</p> | по плану МОиНРТ | | <p>Методисты по учебным предметам, Рабочая группа Администрация школ</p> | <p>Повышен профессиональный уровень.</p> | |
| 6 | <p>Оказание методической помощи через реализацию целевой модели наставничества</p> | В течении года | | Еремеева Г.В. | Разработан проект по наставничеству | |

| | | | | | |
|----|---|-----------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|
| 7 | Изучение и анализ профессиональных дефицитов педагогических работников (посткурсовое тестирование) в целях оказания им практической помощи. | декабрь | МКУ «Управление образования» | Методист по профессиональному росту педагогов Еремеева Г.В., Администрация школ | Справка |
| 8. | Освещение в средствах массовой информации через пресс-релизов и публикаций о содержащих информацию сотрудничестве. | 1 раз в квартал | Образовательные учреждения | Администрация школ | Информационный материал |
| 9. | Итоговое совещание о ходе реализации промежуточных итогов результатов по ИОМ. | Ежегодно (июнь) | ОУ, МКУ «Управление образования» | Администрация школ, педагоги реализующие ОИМ | Презентационный материал, справка |

Контрольно-аналитическая деятельность

| | | | | | |
|----|--|---------------------|------------------------------|---------------|--|
| 10 | Сбор информации о педагогических работниках, реализующие ИОМ | Январь 2022 | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В. | Составлен список педагогов. |
| 11 | Составление плана мероприятий по реализации ИОМ. | Январь-февраль 2022 | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В. | Сформирован план |
| 12 | Анализ повышения профессионального уровня педагогов и предметной компетенции через повышения | Ежегодно (май) | МАОУ, МБДОУ, МБОУ, УДОД | Еремеева Г.В. | Заполнен мониторинг в системе ГИС «Электронного образования» |

| | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| | качества образования обучающихся. | | | | | | |
| 13 | Анализ результатов сдачи квалификационных испытаний в формате компьютерного тестирования в рамках педагогической аттестации. | Ежегодно (ноябрь-март) | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В. | | Справка об итогах сдачи тестирования. | |
| Обеспечение непрерывного повышения квалификации педагогических работников | | | | | | | |
| 14 | Обеспечение своевременного прохождения курсовой подготовки, согласно поданным заявлениям. | в течение года | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В. Администрация школ | | 100% охват | |
| 15 | Участие в республиканских семинар-практикумах, фестивалях, совещаниях по профилю педагогической деятельности. | В течении года до 2024 г. | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В., Администрация школ | | В рамках реализации ИОМ – 100% | |
| 16. | Контроль выполнения реализации педагогами выполнения мероприятий в рамках ИОМ. | Постоянно до 2024 года | МКУ «Управление образования» | Еремеева Г.В. | | Справка | |